Manual

De Usuario

MANUAL DE USUARIO

SISTEMA DE JUNO, FORMULARIO DE INCOMPATIBILIDADES

GUIA DE REGISTRO

DE DECLARACION

Contenido

2.VISTA PAGINA DE INGRESO62.1INGRESO POR PRIMERA VEZ62.2INGRESO NO VALIDO72.3VISTA GENERAL73.IDENTIFICACION DEL FUNCIONARIO83.1INFORMACION DEL FUNCIONARIO83.2CATALOGO UNIDAD EJECUTORA83.3CATALOGO AREA83.4CATALOGO CARGO ACTUAL93.5FECHAS103.6REGISTRAR114.1INFORMACION114.2REGISTRAR125.RELACIONES DE PARENTESCO125.1POR CONSANGUINIDAD125.1.2INFORMACION135.1.3BEGISTRAR13	1.	INGRESO AL SISTEMA WEB
2.1INGRESO POR PRIMERA VEZ.62.2INGRESO NO VALIDO.72.3VISTA GENERAL.73.IDENTIFICACION DEL FUNCIONARIO.83.1INFORMACION DEL FUNCIONARIO.83.2CATALOGO UNIDAD EJECUTORA.83.3CATALOGO AREA.83.4CATALOGO CARGO ACTUAL.93.5FECHAS.103.6REGISTRAR.114.DATOS DEL CONYUGUE O CONVIVIENTE.114.1INFORMACION.114.2REGISTRAR.125.RELACIONES DE PARENTESCO.125.1POR CONSANGUINIDAD.125.1.1 CATALOGO CONSANGUINIDAD.135.1 3 BEGISTRAR.13	2.	VISTA PAGINA DE INGRESO6
2.2INGRESO NO VALIDO.72.3VISTA GENERAL.73.IDENTIFICACION DEL FUNCIONARIO.83.1INFORMACION DEL FUNCIONARIO.83.2CATALOGO UNIDAD EJECUTORA.83.3CATALOGO AREA.83.4CATALOGO CARGO ACTUAL.93.5FECHAS.103.6REGISTRAR.114.DATOS DEL CONYUGUE O CONVIVIENTE.114.1INFORMACION.114.2REGISTRAR.125.RELACIONES DE PARENTESCO.125.1.1CATALOGO CONSANGUINIDAD.125.1.2INFORMACION.135.1.3BECISTRAR.13	2.1	INGRESO POR PRIMERA VEZ6
2.3VISTA GENERAL73.IDENTIFICACION DEL FUNCIONARIO83.1INFORMACION DEL FUNCIONARIO83.2CATALOGO UNIDAD EJECUTORA83.3CATALOGO AREA83.4CATALOGO CARGO ACTUAL93.5FECHAS103.6REGISTRAR114.DATOS DEL CONYUGUE O CONVIVIENTE114.1INFORMACION114.2REGISTRAR125.RELACIONES DE PARENTESCO125.1POR CONSANGUINIDAD125.1.2INFORMACION135.1.3REGISTRAR13	2.2	INGRESO NO VALIDO
3.IDENTIFICACION DEL FUNCIONARIO.83.1INFORMACION DEL FUNCIONARIO.83.2CATALOGO UNIDAD EJECUTORA.83.3CATALOGO AREA.83.4CATALOGO CARGO ACTUAL.93.5FECHAS.103.6REGISTRAR.114.DATOS DEL CONYUGUE O CONVIVIENTE.114.1INFORMACION.114.2REGISTRAR.125.RELACIONES DE PARENTESCO.125.1POR CONSANGUINIDAD.125.1.2INFORMACION.135.1.3REGISTRAR.13	2.3	VISTA GENERAL
3.1INFORMACION DEL FUNCIONARIO83.2CATALOGO UNIDAD EJECUTORA83.3CATALOGO AREA83.4CATALOGO CARGO ACTUAL93.5FECHAS103.6REGISTRAR114.DATOS DEL CONYUGUE O CONVIVIENTE114.1INFORMACION114.2REGISTRAR125.RELACIONES DE PARENTESCO125.1POR CONSANGUINIDAD125.1.1 CATALOGO CONSANGUINIDAD125.1.3 RECISTRAR13	3.	IDENTIFICACION DEL FUNCIONARIO8
3.2 CATALOGO UNIDAD EJECUTORA 8 3.3 CATALOGO AREA 8 3.4 CATALOGO CARGO ACTUAL 9 3.5 FECHAS 10 3.6 REGISTRAR 11 4. DATOS DEL CONYUGUE O CONVIVIENTE 11 4.1 INFORMACION 11 4.2 REGISTRAR 12 5. RELACIONES DE PARENTESCO 12 5.1 POR CONSANGUINIDAD 12 5.1.1 CATALOGO CONSANGUINIDAD 12 5.1.2 INFORMACION 13	3.1	INFORMACION DEL FUNCIONARIO
3.3 CATALOGO AREA 8 3.4 CATALOGO CARGO ACTUAL 9 3.5 FECHAS 10 3.6 REGISTRAR 11 4. DATOS DEL CONYUGUE O CONVIVIENTE 11 4.1 INFORMACION 11 4.2 REGISTRAR 12 5. RELACIONES DE PARENTESCO 12 5.1 POR CONSANGUINIDAD 12 5.1.1 CATALOGO CONSANGUINIDAD 12 5.1.2 INFORMACION 13 5.1 3 REGISTRAR 13	3.2	CATALOGO UNIDAD EJECUTORA
3.4 CATALOGO CARGO ACTUAL .9 3.5 FECHAS 10 3.6 REGISTRAR 11 4. DATOS DEL CONYUGUE O CONVIVIENTE 11 4.1 INFORMACION 11 4.2 REGISTRAR 12 5. RELACIONES DE PARENTESCO 12 5.1 POR CONSANGUINIDAD 12 5.1.1 CATALOGO CONSANGUINIDAD 12 5.1.2 INFORMACION 13 5.1 3 RECISTRAR 13	3.3	CATALOGO AREA
3.5 FECHAS 10 3.6 REGISTRAR 11 4. DATOS DEL CONYUGUE O CONVIVIENTE 11 4.1 INFORMACION 11 4.2 REGISTRAR 12 5. RELACIONES DE PARENTESCO 12 5.1 POR CONSANGUINIDAD 12 5.1.1 CATALOGO CONSANGUINIDAD 12 5.1.2 INFORMACION 13 5.1 3 REGISTRAR 13	3.4	CATALOGO CARGO ACTUAL9
3.6 REGISTRAR 11 4. DATOS DEL CONYUGUE O CONVIVIENTE 11 4.1 INFORMACION 11 4.2 REGISTRAR 12 5. RELACIONES DE PARENTESCO 12 5.1 POR CONSANGUINIDAD 12 5.1.1 CATALOGO CONSANGUINIDAD 12 5.1.2 INFORMACION 13 5.1 3 RECISTRAR 13	3.5	FECHAS
4. DATOS DEL CONYUGUE O CONVIVIENTE 11 4.1 INFORMACION 11 4.2 REGISTRAR 12 5. RELACIONES DE PARENTESCO 12 5.1 POR CONSANGUINIDAD 12 5.1.1 CATALOGO CONSANGUINIDAD 12 5.1.2 INFORMACION 13 5.1.3 REGISTRAR 13	3.6	REGISTRAR
4.1 INFORMACION 11 4.2 REGISTRAR 12 5. RELACIONES DE PARENTESCO 12 5.1 POR CONSANGUINIDAD 12 5.1.1 CATALOGO CONSANGUINIDAD 12 5.1.2 INFORMACION 13 5.1 3 REGISTRAR 13	4.	DATOS DEL CONYUGUE O CONVIVIENTE 11
4.2 REGISTRAR 12 5. RELACIONES DE PARENTESCO 12 5.1 POR CONSANGUINIDAD 12 5.1.1 CATALOGO CONSANGUINIDAD 12 5.1.2 INFORMACION 13 5.1 3 REGISTRAR 13	4.1	INFORMACION 11
5.RELACIONES DE PARENTESCO125.1POR CONSANGUINIDAD125.1.1 CATALOGO CONSANGUINIDAD125.1.2 INFORMACION135.1.3 REGISTRAR13	4.2	REGISTRAR
5.1 POR CONSANGUINIDAD 12 5.1.1 CATALOGO CONSANGUINIDAD 12 5.1.2 INFORMACION 13 5.1.3 REGISTRAR 13	5.	RELACIONES DE PARENTESCO 12
5.1.1 CATALOGO CONSANGUINIDAD 12 5.1.2 INFORMACION 13 5.1.3 REGISTRAR 13	5.1	POR CONSANGUINIDAD 12
5.1.2 INFORMACION	5.1.1	CATALOGO CONSANGUINIDAD 12
513 REGISTRAR	5.1.2	INFORMACION13
5.1.5 KLOIDT KIK	5.1.3	REGISTRAR
5.2 POR AFINIDAD 14	5.2	POR AFINIDAD
5.2.1 CATALOGO AFINIDAD 14	5.2.1	CATALOGO AFINIDAD
5.2.2 INFORMACION	5.2.2	INFORMACION

5.2.3	REGISTRAR	15
5.3	POR ADOPCION	15
5.3.1	CATALOGO ADOPCION	15
5.3.2	INFORMACION	16
5.3.3	REGISTRAR	16
6.	ACTIVIDADES Y PERCEPCIONES	17
6.1	INFORMACION	17
6.2 R	REGISTRAR	17
7.	IMPRIMIR	18
8.	FINALIZAR DECLARACION	18

1. INGRESO AL SISTEMA WEB

Para ingresar al sistema web puede utilizar los diferentes navegadores y haga doble clic en el icono que se encuentra en el escritorio de su computadora en el navegador de su preferencia, el icono es el que se muestra a continuación:



Una vez hecho clic en el icono del navegador de su preferencia colocamos la siguiente dirección en la barra de dirección del navegador <u>http://juno.organojudicial.gob.bo</u>

	<i>P</i> − X O Esperando a linktb.com X	- 0 x A *
🗲 🔿 🚠 http:/	//juno.organojudicial.gob.bo/	<u>۶</u> - (

2. VISTA PAGINA DE INGRESO

Después apareceré la ventana de ingreso al sistema Juno-Incompatibilidades, en la cual debe introducir el "Cedula de Identidad" para ingresar, luego haga clic en el botón "Buscar" o presione la tecla "Enter".

a http://juno.organojudicial.gob.bo/	D − C 🚮 III Juno - Identifica	ción = ×	× • * 0
111	Estado Plurinacional de Bolivi Dirección Administrativa Financ Organo Judicial de Bolivia		
FOR	MULARIO DE INCOMPAT	TIBILIDADES	
	Cédula de identidad: 747546 BUSCAR	Cédula de Identidad:	7479546
			BUSCAR
© Cervrig	nt © 2015. Unideal Maximal de Administración de Sistemas I Disection Administrativa y Financiera del Organo	Actival Windows - Actival Windows - Actival Windows - Actival Windows - Actival Windows	un Minnues

2.1 INGRESO POR PRIMERA VEZ

En caso que se realice un nuevo registro nos saldrá el siguiente mensaje y posterior ventana para continuar con el registro.

	Estado Plurinacional de Bolivia Dirección Administrativa Financiera Órgano Judicial de Bolivia	
FORM	IULARIO DE INCOMPATIBI	LIDADES
- 1) IDENIFICACION DEL FUNCION 2) DATOS DEL CONYUGE O CONVUENTE 3) RELACIONES DE PARENTESCO 1 → 10 3) 1) Por Consanguinidad 1 → 10 32) Por Minidad	1. Mensaje de página 1.	Mensaje de página web 🛛 🗙
는 약 33) Per Adopción - 연 4) ACTIVIDADES Y PERCEPCIONE - 연 Salir	AREA: DRECTORIO	EL C.I. ES INGRESADO POR PRIMERA VEZ
	CARGO ACTUAL: ADMINISTRACIONE DI SISTI Term O Eventual FECHA DE DESIGNACIONE	Aceptar
	GRABAR	JIENTE

2.2 INGRESO NO VALIDO

Otro caso de ingreso seria el no valido, este sucede porque ya existe un registro de declaración finalizada y ya no se puede volver a registrar con el mismo.

C 🕢 🛦 http://june organojudicial.gob.be/identificacion.aspx	ア・ヴ 裁=:June-Identificación =: ×	- 0 × 0 * 0	
W	Estado Plurinacional de Bolivia Dirección Administrativa Financiera Organo Judicial de Bolivia		
FORM	MULARIO DE INCOMPATIBILIDAD	FC	
		Cédula de Identidad:	7479546
	Cédulo de Identidade 7415646 BUISCAR		BUSCAR
	LA DECLARACIÓN SE ENCUENTRA IMMUZIDA	LA DECLARACION SE E	ENCUENTRA FINALIZADA
© Copyright.	© 2015 - Unidad Nacional de Administración de Sistemas Informáticos y Comuni Dirección Administrativa y Financiera del Organo Judicial.	Activar Windows Ir a configuración de PC para act vertilentes actions	

2.3 VISTA GENERAL

En esta página se ve en primera parte al lado izquierdo el menú sobre todo el contenido de todo el formulario, y al lado derecho se ve

Menú	organojudicist.gob.bo/cfefault.spr	P - 6 a ∷ Juno - Datos Personales =: × Estado Plurinacional de Bolivia Dirección Administrativa Financiera Organo Judicial de Bolivia		
I) IDENTIFICACION DEL FUNCIONARIO 2) DATOS DEL CONYUGE O CONVUENTE IIII SI PELACIONES DE PARENTESCO IIIII SI POR Consanguinidad IIIIII SI POR Adopción IIIIIIIIIII ACTIVIDADES Y PERCEPCIONES IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII	FORMU	ARRIO DE INCOMPATIBILIDA . DENTIFICACION DEL FUNCIONARIO NOMBRES [STAEL AP. PATERNO: ZURITA AP. I FECHA DE NACIMIENTO: 0308/1988 C. Lo Pasporte: 7479546 DIRECCIÓNE (SERRANO #14 UNIDAD EJECUTORA: ORCINACIÓ AREA: DECOMO DE ADMINISTRACIÓN DE EISTEMAS INFORMATICOS Y COMUNICAC CARGO ACTUAL: ADMINISTRACIÓN DE EISTEMAS INFORMATICOS Y COMUNICAC DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS - UNIDAD MARCON DE SISTEMAS - UNIDAD ACTUAL: ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS - O READAR - SIGULENTE - UNIDAD ACTUAL: ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS - O READAR - SUBAL ACTUAL: ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS - O READAR - SUBAL ACTUAL: ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS - O READAR - SUBAL - DAMINISTRACIÓN DE SISTEMAS - O READAR - SUBAL ACTUAL: ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS - O READAR - SUBAL ACTUAL: ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS - O READAR - SUBAL ACTUAL: ADMINISTRACIÓN DE ACTUAL: ADMINISTRACIÓN DE ACO	Primera Hoja Identificación Funcionario	a n

3. IDENTIFICACION DEL FUNCIONARIO

3.1 INFORMACION DEL FUNCIONARIO PASO 1

En esta página se empieza colocar toda la información básica del funcionario

KANGO	Estado Plurinacional de Bolivia Dirección Administrativas innonceras Organo Judicial de Bolivia UNIDAD EJECUTOR
FORMU	LARIO DE INCOMPATIBILIDADES
1 JIDENTIFICACION DEL FUNCIONARIO 1 JIDENTIFICACION DEL FUNCIONARIO 10 JIDENTIFICACION DEL CONVIGE O 0 JIDENTIFICACION ES DE PARENTESCO 10 JIDENTIFICACIONES DE PARENTESCO 10 JIDENTIFICACIONES DE PARENTESCO 10 JIDENTIFICACIONES 10 JIDENTIFICACIONES 10 JIDENTIFICACION DEL FUNCIONARIO 10 JIDENTIFICACIONARIO 10 JIDENTIFICACIONARI	I. IDENTIFICACION DEL FUNCIONARIO NOMBRES: [SERZEL AP. PATENNO: [ZURITA AP. MATENNO [COTARA FECHA DE NACIMIENTO [B308/1588] C. L.O PROPOITE [7/179546] DD: [CHUQUISACJ V DIRECCON: [SERRANIO PI 4] UNIDA DE ECUTIORA: [OFICIADE/PATENTALENTAL EL ONALUZ V AREA: [ECOCIÓNIC ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS V CARIO ACTUAL: [LONNESTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMATIONO Y COMUNICACIONES V CARIO ACTUAL: [LONNESTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMATIONO Y COMUNICACIONES V CARIO ACTUAL: [LONNESTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMATIONO Y COMUNICACIONES V CARIO ACTUAL: [LONNESTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMATIONO Y COMUNICACIONES V CARIO ACTUAL: [LONNESTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMATIONO Y COMUNICACIONES V CARIO ACTUAL: [LONNESTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMATIONO Y COMUNICACIONES V CARIO ACTUAL: [LONNESTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMATION Y COMUNICACIONES V CARIO ACTUAL: [LONNESTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMATION Y COMUNICACIONES V CARIO ACTUAL: [LONNESTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMATION Y COMUNICACIONES V CARIO ACTUAL: [LONNESTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMATIONO Y COMUNICACIONES V CARIO ACTUAL: [LONNESTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMATION Y COMUNICACIONES V CARIO ACTUAL: [LONNESTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMATION Y COMUNICACIONES V CARIO ACTUAL: [LONNESTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMATION Y COMUNICACIONES V CARIO ACTUAL: [LONNESTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMATION Y COMUNICACIONES V CARIO ACTUAL: [LONNESTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMATION Y COMUNICACIONES V CARIO ACTUAL: [LONNESTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMATION Y COMUNICACIONES V CARIO ACTUAL: [LONNESTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMATION Y COMUNICACIONES V CARIO ACTUAL DE DESIGNACIÓN (B11822815 GRABLAR SIGULENTE GRABLAR SIGULENTE

PASO 2

A continuación se hace clic en Unidad Ejecutora y se seleccionamos del catálogo la que corresponda.

the http://juno.organojudicial.gob.bo/consanguinidad.aspx	ア・C 山 山 田uno - Datos Personales = × 愛 Acciones grabadas 日本 日本	★ Ω
	Estado Plurinacional de Bolivia Dirección Administrativa Financiera Organo Judicial de Bolivia	
A DATOS DEL CONVUGE 0 CONVUENTE ONVUENTE A 3.1 ELACIONES DE PARENTESCO I → 103 3.1 Por Consanguinidad I → 103 3.2 Por Alinidad L→103 3.3 Por Alinidad		OFICINA NACIONAL - DAF OFICINA DEPARTAMENTAL DE CHUQUISACA OFICINA DEPARTAMENTAL DE LA PAZ OFICINA DEPARTAMENTAL DE COCHABAMBA OFICINA DEPARTAMENTAL DE ORURO OFICINA DEPARTAMENTAL DE POTOSI
	AREA: ZEFATURA ADMINISTRATIVA V FINANCIERA CARGO ACTUAL: ADMINISTRADOR DE SISTEMAS Oftem Otem ECHA DE DESIGNACION: 01/02/2015 FECHA DE DESIGNACION: 01/02/2015 FECHA DE FIN	OFICINA DEPARTAMENTAL DE SANTA CRUZ OFICINA DEPARTAMENTAL DE TARIJA OFICINA DEPARTAMENTAL DE BENI OFICINA DEPARTAMENTAL DE PANDO UNIDAD DE ENLACE TRIBUNAL SUPREMO DE JUSTICIA UNIDAD DE ENLACE TRIBUNAL AGROAMBIENTAL I UNIDAD DE ENLACE CONSE IO DE LA MAGISTRATIJRA
	GRABAR	

PASO 3

A continuación se selecciona el Área de la misma manera que Unidad Ejecutora.

OBSERVACION: Cuando se selecciona como Unidad Ejecutora a cualquier UNIDAD DE ENLACE la opción AREA aparece por defecto bloqueada porque las unidades de enlace solo tienen el Área bajo el mismo nombre que la Unidad Ejecutora de Enlace.

p://junc.organojudicial.gob.bo/consanguinidad.aspx	P + C 🛔 ::: Juno - Datos Personales ::: ×		n * 0		
	Estado Plurinacional de Bolivia Dirección Administrativa Financiera Organo Judicial de Bolivia	DAF DAF			
	LARIO DE INCOMPATIBILIDADE	s			
2) DATOS DEL CONYUGE O CONVIVIENTE 9 3) RELACIONES DE PARENTESCO 40 3.1) Por Consanguinidad 43 3.2) Por Afinidad	NOMBRES: [SRAEL AP. PATERIO: ZURITA AP. MATE FECHA DE NACIMIENTO: [2](9)1988 CL. o Pasporte; [7279545]	RNO: COTAÑA			
L 1 2 3 3) Por Adopción 1 2 4) ACTIVIDADES Y PERCEPCIONES 2 2 5 alir	DIRECCION: SERRANO #14 UNIDAD EJECUTORA: OPICHA DEPART	AREA: JEFATUR	RA ADMINISTRATIVA Y FINANCI	ERA	
	AREA: ##FATURA ADMINISTRATIVA Y PINANCIENA INERAGETRICUTURA BECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE ISTEMAS INFORMATICOS Y COMUNICACIONES SECCIÓN DE CAMUNESTRACIÓN ES ISTEMAS INFORMATICOS Y COMUNICACIONES	CARGO	NADMINISTRATIVA Y FINANCIE N DE ADMINISTRACIÓN DE SIST N DE COMPENSACIONES	RA EMAS INFORMATICOS Y COMUNICACIONES	
	Ottem Eventual Oconsultor de Linea FECHA DE DESIGNACION: 01/02/2015 FECHA DE FINALIZACION	₂ O Item	Eventual	🔿 Consultor de Linea	

3.4 CATALOGO CARGO ACTUAL

PASO 4

A continuación se selecciona el cargo actual del funcionario del catálogo.

		^	
VÃV	Estado Plurinacional de Bolivia Dirección Administrativa Financiera Órgano Judicial de Bolivia		
FORMU	LARIO DE INCOMPATIBILIDA	DES	
2) DATOS DEL CONVUGE O	1 IDENTIFICACION DEL FUNCIONARIO	AREA: JEFATUR ADMINISTRADOR DE SISTEMAS	
DIVIVIENTE DIVIVI	NOMBRES: ISRAEL AP. PATERNO: ZURITA AP	ANALISTA CONTABLE ANALISTA PRESUPUESTARIO	^
- 1 3.1) Por Consanguinidad - 1 3.2) Por Afinidad	FECHA DE NACIMIENTO: 03/08/1988 C.I. o Pasporte: 7479546	CARGO ACTUAL: ANALISTA SEGURO SOCIAL Y OBLIGACIONES TRIBUTA ASESOR JURIDICO	RIAS
- S 3.3) Por Adopción	DIRECCION: SERRANO #14 UNIDAD EJECUTORA: DEPON	O Item ASESOR LEGAL ASESOR LEGAL DE AUDITORIA	
- 🛱 Salir		ASESOR LEGAL DEL DIRECTORIO ASISTENTE ADMINISTRATIVO	
	AREA: JEFATUR, ADMINISTRADOR DE SISTEMAS	ASISTENTE JURIDICO JUNIOR	
	CARGO ACTUAL: ASESOLIDO SOCIAL Y OBLIGACIONES TRIBUTARIAS ASESOR JURIDICO	ASISTENTE JURIDICO JUNIOR - DEPOSITOS JUDICIALE: ASISTENTE LEGAL ADMINISTRATIVO	5
	Item ASESOR LEGAL DE AUDITORIA ASESOR LEGAL DEL DIRECTORIO ASISTENTE ADMINISTRATIVO	AUDITOR JUNIOR AUDITOR	
	FECHA DE DESIG ABISTENTE DE RECAUDACIONES RRPP ASISTENTE JURIDICO JUNIOR ASISTENTE JURIDICO JUNIOR - DEPOSITOS JUDICIALES	AUXILIAR AUXILIAR ACTIVOS FIJOS	
	AUDITOR AUDITOR	AUXILIAR ADMINISTRATIVO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE JAF	
	AUXILIAR ACTIVOS FLOS AUXILIAR ADMINISTRATIVO AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE JAF	AUXILIAR ADMINISTRATIVO EL ALTO AUXILIAR ALMACEN Y VALORES	
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO EL ALTO AUXILIAR ALMACEN Y VALORES AUXILIAR ALMACENES BIENES Y SUMINISTROS	AUXILIAR ALMACENES BIENES Y SUMINISTROS AUXILIAR ARCHIVO	Activar Windows
	AUXILIAR ARCHIVO AUXILIAR COMPAS AUXILIAR COMPASE	AUXILIAR COMPRAS AUXILIAR CONTABLE	Ir a Configuración de PC para act
		AUXILIAR CONTROL IVA Y SEGURO SOCIAL AUXILIAR DE ACTIVOS FIJOS	
		rmularios web? O AUXILIAR DE COMPRAS	▼×

3.5 FECHAS

PASO 5

A continuación se selecciona el estado del trabajo actual siendo con ITEM, EVENTUAL o CONSULTOR DE LINEA

Caso Ítem: En caso que el funcionario tenga ítem las fechas solo serán de inicio y no será necesario colocar fecha de finalización porque no lo tiene.

		~
	Estado Plurinacional de Bolivia Dirección Administrativa Financiera Órgano Judicial de Bolivia	
FORMU	LARIO DE INCOMPATIBI	LIDADES
		AREA: JEFATURA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
2.) DATOS DEL CONYUGE O	1 IDENTIFICACION DEL FUNCIONARIO	
CONVIVIENTE S.) RELACIONES DE PARENTESCO	NOMBRES: ISRAEL AP. PATERNO: ZURITA	Item OEventual
- 1 Por Consanguinidad	55044 05 44 04 454 50 02/09/1009	01/02/2015
3.3) Por Adopción	CI. 0 Paspt	FECHA DE DESIGNACION:
- 4.) ACTIVIDADES Y PERCEPCIONES	DIRECCION: SERRANO #14 UNIDAD EJECU	Su Mo Tu We Th
- Va Sam		25 26 27 28 29
	AREA: JEFATURA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	1 2 3 4 5
	CARGO ACTUAL: ADMINISTRADOR DE SISTEMAS	8 9 10 11 12
	O Item	22 23 24 25 26
	in the second se	1 2 3 4 5
	FECHA DE DESIGNACION: 01/02/2015 × FE	
	FECHA DE DESIGNACION: 01/02/2015 × FE	
	FECHA DE DESIGNACION: 01/02/2019 × FE • February, 2015 • Su Mo Tu We Th Fr Sa 25 2/6 27 28 29 30 31	
	FECHA DE DESIGNACION: 01/02/2015 × FE 4 February. 2015 → Su Mo Tu We Th Fr Sa 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5 6 7 GL	ленте

Caso Eventual y Consultor de Línea: En caso que el funcionario tenga sea eventual o consultor de línea las fechas se deberá colocar fecha de inicio y fecha de finalización.



3.6 REGISTRAR

PASO 6

Verificados todos los campos procedemos al registro de la información del funcionario haciendo clic en el botón "GRABAR" y posteriormente nos saldrá un mensaje que nos indicara que la información del funcionario se guardó exitosamente y para continuar hacemos clic en siguiente. ¡ADVERTENCIA! VERIFIQUE SU INFORMACION ANTES DE GRAVAR PORQUE NO PODRA VOLVER A CAMBIAR LOS DATOS UNA VEZ REALIZADO LA ACCION

	Estado Plurinacional de Bolivia Dirección Administrativa Financiera Organo Judicial de Bolivia		
FORM	JLARIO DE INCOMPATIBILIDADES		
1) IDENTIFICACION DEL FUNCIONARI 2) DATOS DEL CONYUGE O CONVIENTE 3) RELACIONES DE PARENTESCO 3) RELACIONES DE PARENTESCO 3) RELACIONES MENSI 3) Par Alindad 3) Par Adaptión 4) ACTIVADES Y PERCEPCIONES	L. IDENTIFICACION DEL FUNCIONARIO NOMERES ISRAEL AP. PATIENC: ZURITA AP. MATERIC: COTA HECHA DE NACIMENTO: 050801988 CL o Papone: 7479546 DRS: CHUC DRS: CHUC UNDAD LECUTORA: OFGON CEMPTINIONAL DE	FECHA DE DESIGNACION: 01/02/2015	FECHA DE FINALIZACION: 01/05/2015
- 🛱 Salir	AREA: SECON DE ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMATICOS Y COMUNICACIONES	CDARAD	SIGUENTE

4. DATOS DEL CONYUGUE O CONVIVIENTE

4.1 INFORMACION

PASO 1

En esta página se empieza colocar toda la información correspondiente al conyugue o conviviente.

W	Estado Plurinacional de Bolivia Dirección Administrativo Financiara Organo Judicial de Bolivia	F Allow Constructions
FORMUL	ARIO DE INCOMPATIBILIDADES	
Construction and add DEF FOR Under Compared Compared Compared Software	2 DATOS DEL CONVUSE O CONVUSENTE NOMERE: ANALY AF. PATERIO: MORA AF. MATTERIO: RIVERA Ca: 3526168 SODI FEMENINO MORA NACHBERIO: C/07/23	90 0
	GAWK BRANK	

4.2 REGISTRAR PASO 2

Verificados todos los campos procedemos al registro de la información haciendo clic en el botón "GRABAR" y verificamos el mensaje que la información se guardó exitosamente y para continuar hacemos clic en siguiente

¡ADVERTENCIA! VERIFIQUE SU INFORMACION ANTES DE GRAVAR

/juno.organojudicial.gob.bo/conyugun.aspx	の - C 品 =: Juno - Conyuge o Conviv ×	♠ ★ Ø.
V	Estado Plurinacional de Bolivia Dirección Admunistrativa Principara Organo Judicial de Bolivia	
	2. DATOS DEL CONTUGE O CONVIVIENTI	ADES
수 앱 3) RELACIONES DE PARENTESCO (수업 3) Por Consaguividad (수업 32) Por Alhidda (수업 33) Por Adopción (수업 43) ACTIMADES Y PERCEPCIONES (수업 53)	NOMINE'S MANALY AF PATTERIO CLI 9520160 SIDO [FEMENIN LOS DATOS SE GUARDARON CORRECTAMENTE	
	640.617 318	

5. RELACIONES DE PARENTESCO

5.1 POR CONSANGUINIDAD

5.1.1 CATALOGO CONSANGUINIDAD

PASO 1

En esta página se registra todos los parientes por orden consanguíneo seleccionamos del catálogo el que corresponda.



5.1.2 INFORMACION

PASO 2

Introducimos toda la información que corresponda al pariente que estamos registrando.

http://juno.organojudicial.gob.bo/consanguinidad.aspx	り 〒 C 🚓 ::: Juno - Consanguinidad ::: ×	n * c
	Estado Plurinacional de Bolivia Dirección Administrativa Financiera Órgano Judicial de Bolivia	
FORMUL	ARIO DE INCOMPATIBILII	DADES
T 1.) IDENTIFICACION DEL FUNCIONARIO	2 DELACIONICE DE DADENTESCO (Des esdes	3 RELACIONES DE PARENTESCO (Por orden de grado de parentesco)
2.) DATOS DEL CONYUGE O CONVIVIENTE 3.) RELACIONES DE PARENTESCO	3.1. POR CONSANGUINIDAD	3.1 POR CONSANGUINIDAD
- 1 3.1) Por Consanguinidad	CONSANGUINIDAD:	CONSANGUINIDAD:
3.3) Por Adopción 4) ACTIVIDADES Y PERCEPCIONES	PADRES (VIVOS O FALLECIDOS)	PADRES (VIVOS O FALLECIDOS)
Salir	AP. PATERNO, ZURITA AP.MATERNO, MAMANI SEXO, MASCULINO Fallecido, NG AGREG	AP. PATERNO. ZURITA AP.MATERNO. MAMANI NOMBRES. JOSE JUSTO
		SEXO: MASCULINO V Fallecido: NC V AGREGAR

PASO 3

Verificados todos los campos procedemos al registro de la información haciendo clic en el botón "AGREGAR" y posteriormente nos saldrá un mensaje que nos indicara que la información se guardó exitosamente y también en una grilla. Para continuar hacemos clic en siguiente

INFORMACION (Si hubo equivocación en la información podrá editar haciendo clic en el símbolo del lápiz)

OBSERVACION: Si existen más familiares consanguíneos deberemos repetir todos pasos para e introducir los que corresponda.

Ŵ	Estado Plurinacional Dirección Administrati Órgano Judicial d	de Bolivia va Financiera e Bolivia	DWECCE	D A F	5			
FORMU	JLARIO DE INCO	SEAU		vu •	raile			
- ♥ 1.) IDENTIFICACION DEL FUNCIONARIA 2.) DATOS DEL CONYUGE O CONVIVIENTE → ♥ 3.1 RELACIONES DE PARENTESCO - ♥ 3.1) Por Consunguinidad	3 RELACIONES DE PAR 3.1 POR CONSANGUINIDA CONSANGUINIDAD	LOS	DATOS SE		N COR	RECTAMENTE, PRESIONE	SIGUIENTE P	ARA CONTINUA
- 12 3.2) Por Afinidad - 12 3.3) Por Adopción - 12 4.) ACTIVIDADES Y PERCEPCIONES - 12 Salir	ABUELOS PATERNOS (VIV AP. PATERNO: AB SEXO: MASCULINO	ZURITA	COTAÑA	JOSE JUSTO	м	PADRES (VIVOS O FALLECIDOS)	NO	1
	LOS DATOS SE GUARDARON PATERNO MATERNO NOMBRES ZURITA COTAÑA JOSE JUSTO						SIG	UIENTE

5.2 POR AFINIDAD

5.2.1 CATALOGO AFINIDAD

PASO 1

En esta página se registra todos los parientes por afinidad seleccionamos del catálogo el que corresponda.

	Estado Plurinacional de Bo Dirección Administrativa Fina Órgano Judicial de Boliv	livia incidera	Â	
	JLARIO DE INCOMP			_
→ was reconstructs OF PARKINESS2 → ゆ 3.1) Por Consanguinidad → ŵ 3.2) Por Afinidad → ŵ 3.3) Por Adopción → ŵ 4.) ACTIVIDADES Y PERCEPCIONES	ATRICACE SUEGROS (AMBOS) CUNADOS HUOS POLÍTICOS (YERN) AR POTENIO	APINIDAD: SUEGROS (AME CUÑADOS HIJOS POLÍTICO AP. PATERNO:	S (YERNOS Y NUERAS)	N

5.2.2 INFORMACION

PASO 2

Introducimos toda la información que corresponda.

	Órgano Judicial de Bo	Inanciera livia			
	LARIO DE INCOM	PATIBILIDADES			
→ ₩3.3 RELACIONES OF PARENTESCO → ₩3.11 Por Consequividad → ₩3.22 Por Alinidad → ₩3.23 Por Alinidad → ₩3.23 ACTIVIADES Y PERCEPCIONES → ₩3 Salir	APRIDAD SUECROS (AMBOS) AR PATERIO REERA SDID FEMENINO	AJINIDAD: SUEGROS (A AP. PATERNO: RIBERA SEXO: FEMENINO	MBOS)	NOMBRES: REYNA	

5.2.3 REGISTRAR

PASO 3

Verificados todos los campos procedemos al registro de la información haciendo clic en el botón "AGREGAR" y posteriormente nos saldrá un mensaje que nos indicara que la información se guardó exitosamente y también en una grilla. Para continuar hacemos clic en siguiente

INFORMACION (Si hubo equivocación en la información podrá editar haciendo clic en el símbolo del lápiz)

OBSERVACION: Si existen más familiares por afinidad deberemos repetir todos pasos para e introducir los que corresponda.

p://juno.organojudicial.gob.bo/afinidad.aspx	, D → C 🛔 ::: June - Afinidad :::	×	n #	 ■ 		
VÃO	Estado Plurinacional de Bolivia Dirección Administrativa Financier Órgano Judicial de Bolivia	DAF	<u>}</u>			
EOPM						
FORM	OLARIO DE INCOMPATIL	JEIDADL3				
1.) IDENTIFICACION DEL FUNCIONAR 2.) DATOS DEL CONYUGE O CONVIVIENTE Sola, RELACIONES DE PARENTESCO L-03.3.11 Por Consanguinidad	3.2 POR AFINIDAD					
- 13.2) Por Alinidad - 13.3) Por Adopción - 14.1) ACTIVIDADES Y PERCEPCIONES - 14.5 Salir	APRICAD SUEGROS (AMBOS) AP. PATENIO.	LOS DATOS SE GUA	ARDARON CORREC	TAMENTE, PRESION	NE SIGUIENTE F	ARA CONTINUAR
	LOS DATOS SE GUARDARON CO	TERNO MATERNO N	OMBRES SEXO	AFINIDAD I UEGROS (AMBOS)	FALLECIDO Ed	tar Eliminar
	PATERNO MATERNO NOMBRES SEX			,	-	V
	RIBERA PERTEZ REYNIA F					SIGUIENTE

5.3 POR ADOPCION

5.3.1 CATALOGO ADOPCION

PASO 1

En esta página se registra todos los parientes por adopción seleccionamos del catálogo el que corresponda.

http://june.organojudicial.gob.bo/adopcion.aspr	الله الله المعامة المعا المعامة المعامة ا	n * 0	
	Estado Plurinacional de Bolivia Dirección Administrativa Financiera Organo Judicial de Bolivia		
FORMU	LARIO DE INCOMPATIBILIDADE 3.3 POR	ADOPCION	
••\$3 11 DENTIFICATION DEL FUNCIONARIO ••\$4 11 DENTIFICACIÓN DEL FUNCIÓN DE O ••\$6 2) ANOS DEL CONVUECIÓN ••\$6 2) ANOS DEL CONVUECIÓN ••\$6 2) ANOS DEL CONVUECIÓN ••\$6 2) ANOS DE CONSERVICIÓN ••\$6 3) ANOS DE CONSERVICIÓN ••\$6 3 ANOS DE CONSERVICIÓN ••\$6 30 ANOS DE CONSERVICIÓN		PADRES ADOPTANTES HIJOS EN ADOPCIÓN	
		SOURYTE	

5.3.2 INFORMACION

PASO 2

Introducimos toda la información que corresponda.

1) DENTIFICACION DEL FUNCIONARIO 2) DATOS DEL CONVUGE O CONVUENTE 3) RELCONES DE PARENTESCO 3) RELCONES DE PARENTESCO 3) 31 POr Consanguinidad 3) 32 Por Afinidad 3) 39 POr Adopción 4) ACTIVIDADES Y PERCEPCIONES Salir	3.3 POR ADOPCION ADORCION: PADRES ADOF AR PATENIC ARIAS SEXO MASCULINO V	3.3 POR ADOPCION ADOPCION: PADRES ADOPTANTES AP. PATERNO: ARIAS AP. PATERNO: ARIAS AP. MATERNO: LOPEZ NOMBRES: MARIO SEXO: MASCULINO Fallecido: NO
		SIGUENTE

5.3.3 REGISTRAR

PASO 3

Verificados todos los campos procedemos al registro de la información haciendo clic en el botón "AGREGAR" y posteriormente nos saldrá un mensaje que nos indicara que la información se guardó exitosamente y también en una grilla. Para continuar hacemos clic en siguiente

INFORMACION (Si hubo equivocación en la información podrá editar haciendo clic en el símbolo del lápiz)

OBSERVACION: Si existen más familiares por adopción deberemos repetir todos pasos para e introducir los que corresponda.

1) DIENTFICACION DEL FUNCIONARIO 2) DATOS DEL CONVUGE O 3) RELACIONES DE PARENTESCO 3) RELACIONES DE PARENTESCO 3) 3) Por Consanguinidad 3) 3) Por Adopción 4) 4 ACTIVIDADES Y PERCEPCIONES Salir	3.3 POR ADO ADOPCIONE PADH AR PATENIC. ARIA SENO MASCULI LO PATERN	PCION RES ADOPTAI S AF NO V I S DATOS SE O MATERN	NTES MATERNO: LOPEZ Fallecido: NO GUARDARON O NOMBRE	v I CORR	NOMBRES MARIO AGREGAR ECTAMENTE, PRESIONE : ADOPCIÓN	SIGUIENTE P	ARA CONTINUAR Editar Eliminar

6. ACTIVIDADES Y PERCEPCIONES

6.1 INFORMACION

PASO 1

Aquí se introduce toda información relacionada con: FAMILIARRES QUE TRABAJAN DIRECCION ADMINISTRATICA FINACIERA DEL ÓRGANO JUDICIAL, DOCENCIA, TRABAJOS OTRO SECTOR PÚBLICO O JUBILACION.

Toda Información debe ser bien detallada.

	Estado Plurinacional de Dirección Administrativa Organo Judicial de B	e Bolivia Financiera Isolivia	DAF		
		5 ACTIVIDADES	Y PERCEPCIO	NES	
FORMU	ARIO DE INCO	A ¿TIENE USTE ORGANO J	d algun famili/ Udicial de Boliv	AR QUE TRABAJE EN L /IA	A DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL
T) IDENTIFICACION DEL FUNCIONARIO 2) DATOS DEL CONVUGE O CONVUENTE	5 ACTIVIDADES Y PERCEPCI A ITIENE USTID ALGUN FAMI ORGANO ADICIAL DE BOI ORGANO ADICIAL DE BOI ORGANO ADICIAL	DETALLE: B ¿EJERCE CAR			$\langle \rangle$
S 3) RELACIONES DE PARENTESCO S 3) Por Consanguinidad S 3) Por Afinidad S 3) Por Afinidad S 3) Por Adopción	B ¿EJERCE CARGO DE DOCENN NO DETALLE:	DETALLE:	• NO	() SI	^ ~
- 4) ACTIVIDADES Y PERCEPCIONES	C+ ¿EJERCE OTRA ACTIVIDAD I	C ¿EJERCE OTF	RA ACTIVIDAD RE	MUNERA EN EL SECTO	DR PUBLICO?
And	DETALLE D ¿RECIBE USTED ALGUNA RE	DETALLE:	• NO	() si	\$ *
	DETALLE:	D ¿RECIBE UST	ED ALGUNA REN	TA POR JUBILACION?	
			• NO	⊖ si	
	GRABAR IMPRIMIR	DETALLE:			$\hat{}$

6.2 REGISTRAR PASO 2

Procedemos al registro haciendo en el botón "GRABAR". Y verificamos el mensaje que los datos han sido correctamente insertados.

FORMUL	ARIO DI	E INCOMPA	TIBILIDADES				
□ 1) IDENTIFICACION DEL FUNCIONARIO □ 2) DATOS DEL CONVUGE O □ 3) DELCONVUENTE □ 3) RELACIONES DE PARENTESCO □ - □ 3) NELACIONES DE PARENTESCO □ - □ 3) Por Consanguinidad □ - □ 3) Por Adopción □ - □ 4) ACTIVIDADES Y PERCEPCIONES □ □ 10000000000000000000000000000000000	5 ACTIVIDAD A ₂ TIENE U ORGAN DETALL B ₂ EJERCE C.	ES Y PERCEPCIONES STED ALGUN FAMILIAR QUE TRAB IO JUDICIAL DE BOLIVIA NO OSI E CARGO DE DOCENCIA UNIVERSITA NO OSI LOS DATOS	BAJE EN LA DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCI 	RRECTAMENTE	, PUEDE FII	NALIZAR LA DEC	LARACION
	D. DETALL		IMPRIMIR	CION	FINALIZAR	DECLARACION	

7. IMPRIMIR

Antes de finalizar el formulario imprimimos el formulario haciendo clic en el botón "IMPRIMIR", esperamos que descargue o abra en nuestro navegador y veremos en el siguiente formato.

Ŵ	X	Estado Plurir Dirección Admi Organo Ju	acional de Bolivia nistrativa Financi dicial de Bolivia	a lera	Difference and approximation and approximation of the second seco	A
		O DE INC	COMPATIE	BILIDADI	=5	
PATERNO	MATERNO	AF	. CONYUGE O CONV	VIVIENTE	NOMBRES	
URITA	COTAÑA				ISRAEL	
DOCUMENTO Nº DIRECCIÓN CARGO	7479546 SERRANO #14	EXP.	сн			
ÓRGANO	OFICINA DEPART		IQUISACA			
UNIDAD	SECCIÓN DE ADI	VINISTRACIÓN DE	SISTEMAS INFORM	MATICOS Y COM	UNICACIONES	
DESDE	01/02/2015	HASTA	01/05/2015			
2° PARENTESCO						
<u>TIPO</u>		PATERNO	MATERNO	<u>C.I.</u>	NOMBRES	<u>SEXO</u>
CONYUGUE O CONVIV	ENTE	MORA	RIVERA	3526168	ANALY	F
ADRES (VIVOS O FAL	LECIDOS)	ZURITA	COTAÑA		JOSE JUSTO	М
HERMANOS (VIVOS O F	ALLECIDOS)	ZURITA	COTAÑA		AYESHA	F
SUEGROS (AMBOS)		RIBERA	PERTEZ		REYNA	F
A ¿TIENE USTED AL QUE TRABAJE EN LA ADMINISTRATIVA Y F DEL ORGANO JUDICI	GUN FAMILIAR DIRECCION INANCIERA AL DE BOLIVIA	NO				
B ¿EJERCE CARGO UNIVERSITARIA?	DE DOCENCIA	NO				
C ¿EJERCE OTRA A	CTIVIDAD	NO				
PUBLICO?						

8. FINALIZAR DECLARACION

Esta es la parte final del formulario, hacemos clic en el botón "FINALIZAR DECLARACION" y se procederá al guardado de todos los datos de la declaración realizada; enseguida nos llevara a la página de ingreso.

<i>.</i>		~
Viii	Estado Plurinacional de Bolivia Dirección Administrativa Financiera Organo Judicial de Bolivia	DAL DAL STORAGO ADDICAL
FO	RMULARIO DE INCOMPATIBILIDADE	S
	Cédula de identidad: (7479546 ×) BUSCAR	